

【出願・入学手続きの手引き】

STEP:1 ● 出願及び受験料のお支払い

下記の出願サイトにある「はじめての方はこちら」から**アカウント登録**を行い、ログイン後に出願してください。出願方法の詳細は、「[インターネット出願利用の流れ](#)」をご確認ください。

■[修徳中学校_出願サイト](#)

■[修徳高等学校_出願サイト](#)

STEP:2 ● 出願書類郵送

出願後、「マイページ」より受験票を A4 で印刷してください。

受験票と同時に、「願書」および「書類郵送用宛名状」が 1 枚の用紙に印刷されます。

宛名状を受験票から切り離し、出願書類を封筒に入れて宛名状を貼付のうえ、郵便局で所定の手続きを行ってください。（封筒サイズの指定なし）

※受験票は同封しないようご注意ください。

STEP:3 ● 入学試験

募集要項に従い、受験を行ってください。

■[修徳中学校_募集要項](#)

■[修徳高等学校_募集要項](#)

STEP:4 ● 合否発表

合否照会サイトにて、**合否結果の確認**が可能です。

確認の際には、出願時に設定した「合否照会用パスワード」が必要となります。

合格となった場合は、STEP：5～7の**入学手続き**へお進みください。

＜以下の入学手続きは、必ず入学手続き期日までに必ず完了してください＞

＜期日を過ぎますと、手続き画面へのアクセスおよび各種操作ができなくなります＞

STEP:5 ● 書類ダウンロード及び、入学手続き金のお支払い

合格となった場合は、**入学手続き**へお進みください。

入学手続きの期日までに、**入学手続き金の納入**と**合格者向け書類のダウンロード**を行ってください。

※書類は、入学手続き期間を過ぎるとダウンロードできなくなります。

※一度納入いただいた入学手続き金は、理由の如何を問わず返金できません。

STEP:6 ● 生徒情報の入力

入学手続きサイトより、**生徒情報の登録**を行ってください。

入学後に使用する重要な情報となりますので、内容に誤りのないよう正確にご入力ください。

■[修徳中学校_入学手続きサイト](#)

■[修徳高等学校_入学手続きサイト](#)

STEP:7 ● 授業料引落口座の登録

「[Web 口座振替契約受付サービス](#)」より、**授業料引落口座**のご登録をお願いいたします。